

Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Также Школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей.

**Аналитическая часть**

**I. Оценка образовательной деятельности**

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

С 01.09.2023 Школа использует федеральную образовательную программу начального общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 (далее — ФОП НОО), федеральную образовательную программу основного общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 (далее — ФОП ООО), федеральную образовательную программу среднего общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 (далее — ФОП СОО).

Для внедрения ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО Школа реализует мероприятия дорожной карты, утвержденной 17.01.2023. В рамках дорожной карты Школа утвердила к 2023/2024 учебному году ООП НОО, ООО и СОО, в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО, ООО и СОО. При разработке ООП на 2024/2025 учебный год Школа непосредственно использовала:

* федеральные рабочие программы по всем учебным предметам на уровень НОО;
* федеральные рабочие программы по всем учебным предметам на уровень СОО;
* федеральные рабочие программы по всем учебным предметам на уровень СОО;
* программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
* федеральные рабочие программы воспитания;
* федеральные учебные планы;
* федеральные календарные планы воспитательной работы.

Учебный план 1–4-х классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9-х классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО), 10-11 классов – на 2-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы среднего общего образования (реализация ФГОС СОО).

Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять методическую документацию с использованием различных частей ФОП и дополнительных методических документов от Минпросвещения.

Ссылка на сайт школы, где размечены образовательные программы: <https://sh-glebovskaya--fatezhskij-r38.gosweb.gosuslugi.ru/>

С 1 сентября 2024 года школа продолжает работать по федеральным образовательным программам.

Анализ условий реализации программы начального общего образования основного общего образования и среднего общего образования, в части формирования функциональной грамотности обучающихся (способности решать учебные задачи и жизненные проблемные ситуации на основе сформированных предметных, метапредметных и универсальных способов деятельности), включающей овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу готовности к успешному взаимодействию с изменяющимся миром и дальнейшему успешному образованию, показал достаточную готовность педагогических кадров. Так, 100 процентов педагогов понимают значимость применения такого формата заданий, не испытывают затруднений в подборе заданий.

В 2024 году в школе обучается 96 учащихся, из которых 11 учащихся – дети с ОВЗ, из них 8 детей-инвалидов. В школе созданы специальные образовательные условия для детей с ОВЗ. Двое учащихся (детей-инвалидов) обучаются на дому, шестеро – в коррекционных классах.

Ведется работа над созданием нормативно-правовой базы инклюзивного образования. Осуществляется психолого-педагогическое сопровождение реализации индивидуальных учебных планов, адаптированной образовательной программы и СИПР. Оказывается консультативная методическая помощь: педагогам, классным руководителям, специалистам образовательной организации. Проводятся заседания психолого-педагогического консилиума в соответствии с планом работы на 2024/2025 учебный год.

Для психического развития и формирования личности детей-инвалидов социальная среда и общение со взрослыми и сверстниками имеют особое значение.

Личность ребенка формируется в ходе усвоения социального опыта. Поэтому социальная ситуация, в которой оказывается ребенок, имеет важное значение в возникновении у него особенностей в развитии эмоций, становлении определенных черт личности.

При работе с детьми-инвалидами учитываются те специфические особенности межличностных отношений и межличностного восприятия, которые характерны для каждой нозологической категории.

В соответствии с документами детей с ОВЗ, предоставленными родителями и рекомендациями ПМПК в образовательной организации разработаны, утверждены и реализуются образовательные программы). Обучаются по:

* АООП НОО для детей с ОВЗ вариант 1 (для учащихся 1б, 2б, 3б классов);
* АООП НОО для учащихся с ОВЗ вариант 2 (для учащего 4б класса);
* АООП ООО для учащихся с ОВЗ вариант 2 (для учащихся, обучающихся на дому 7 (1 чел.) и 9 (1 чел.) классов).

С 01.01.2021 года Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». В связи с новыми санитарными требованиями Школа усилила контроль за уроками физической культуры. Учителя физкультуры организуют процесс физического воспитания и мероприятия по физкультуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья. Кроме того, учителя и заместитель директора по АХЧ проверяют, чтобы состояние спортивного зала, оборудования, инвентаря соответствовало санитарным требованиям, было исправным. Все педагогические работники прошли курсы по дополнительным программам «Оказание первой медицинской помощи».

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий здоровьесбережения. Во время уроков, внеурочных занятий учителя проводят с обучающимися физкультминутки, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения. На переменах учащиеся дежурных классов проводят организованно подвижные игры с младшими школьниками. Воспитатели групп продлённого дня проводят с учащимися прогулки на свежем воздухе.

С 01.09.2022 введена должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее — советник по воспитанию). Её занимает педагог, имеющий опыт работы с детскими объединениями и общий стаж педагогической работы более 30 лет. Введение должности советника по воспитанию позволило систематизировать работу классных руководителей и снять излишнюю нагрузку с заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями:

* участвует в разработке и реализации рабочей программы и календарного плана воспитательной работы в школе;
* организует участие педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) в проектировании рабочих программ воспитания;
* обеспечивает вовлечение обучающихся в творческую деятельность по основным направлениям воспитания;
* анализирует результаты реализации рабочих программ воспитания;
* участвует в организации отдыха и занятости обучающихся в каникулярный период;
* организует педагогическое стимулирование обучающихся к самореализации и социально-педагогической поддержке;
* участвует в работе педагогических, методических советов, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и иных мероприятий, предусмотренных образовательной программой школы; координирует деятельность детских общественных объединений.

Советник директора по воспитанию ведёт свою деятельность на основании следующих документов:

1. Календарный план Движения Первых для первичного отделения на 2024-2025 учебный год.

2. План работы Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» на 2024-2025учебный год (Утвержден Протоколом заседания Правления Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» от 22августа 2023 года №24)

3. Единый календарный план воспитательной работы в системе дополнительного образования детей с учетом муниципальных и региональных исторических, экономических, культурных особенностей Фатежского района Курской области (Приказ №76-1 от 27 декабря 2023 года Управления образования Администрации Фатежского района Курской области).

4. Примерный календарный план воспитательной работы на 2023-2024 учебный год (Первый заместитель Министра просвещения РФ А. В. Бугаев 11августа 2023год №АБ-211/066)

5.ФЗ «О российском движении детей и молодежи» (Принят Государственной Думой 6 июля 2022г. Одобрен Советом Федерации 8 июля 2022г.)

6.Устав Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» (редакция 2) (Утвержден Съездом Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Протокол №1 от 18-19декабря 2022г.)

С 01.09.2023 Школа применяет новый профстандарт специалиста в области воспитания, утвержденный приказом Минтруда от 30.01.2023 № 53н. В соответствии с ним советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, поручены две трудовые функции:

* организовывать воспитательную деятельность в Школе — готовить предложения по разработке и корректировке ООП, проводить мероприятия по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов учащихся, содействовать в функционировании системы ученического самоуправления, консультировать участников образовательных отношений по вопросам воспитания с использованием современных информационных технологий и т. д.;
* организовывать взаимодействие с детскими и молодежными общественными объединениями — общероссийскими общественно-государственными детско-юношескими организациями, общественными объединениями, имеющими патриотическую, культурную, спортивную, туристско-краеведческую и благотворительную направленность, другими образовательными организациями, в том числе в рамках сетевого взаимодействия, местным бизнес-сообществом и социальными партнерами, в том числе по вопросам профессиональной ориентации обучающихся и т. д.

**Роль советника директора по воспитанию в создании воспитательной среды образовательной организации** заключается в обеспечении гармоничного развития учащихся и создании благоприятной атмосферы в школе.

Некоторые аспекты деятельности советника:

* **Определение стратегий воспитания**. Советник разрабатывает и реализует стратегии воспитательного процесса, учитывая возрастные особенности детей, их интересы и потребности.
* **Организация и координация воспитательной работы**. Советник организует работу классных руководителей и педагогов, координирует воспитательные мероприятия, акции и события, такие как конкурсы, спортивные соревнования и культурные события.
* **Взаимодействие с родителями**. Советник информирует родителей о планах школы, консультирует по вопросам воспитания и развития детей.
* **Психологическое сопровождение**. Советник может выполнять функции психолога, помогая учащимся в преодолении трудностей, связанных с адаптацией в школе, социализацией и межличностными отношениями.
* **Привлечение учащихся к социально полезной деятельности**. Советник мотивирует учащихся к участию в общественной жизни, вовлекая их в волонтёрские проекты, экологические акции, помощь пожилым людям и другие социальные инициативы.
* **Мониторинг воспитательных процессов**. Советник осуществляет мониторинг результатов воспитательной работы, анализирует достижения и выявляет проблемы.

Таким образом, работа советника директора по воспитанию — это многогранная деятельность, направленная на создание благоприятной образовательной среды, формирование нравственных ценностей и развитие социальной ответственности у учащихся.

Советник директора по воспитанию тесно взаимодействует с куратором первичного отделения «Движения Первых». Куратором является старший вожатый. Первичное отделение создано 18.05.2023года. На сайте «Движения Первых» зарегистрировано 39 человек.

**Воспитательная работа**

С 01.09.2022 Школа реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования. В рамках воспитательной работы Школа:

1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;

2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Школы;

3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;

4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;

5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне Школы, так и на уровне классных сообществ;

6) поддерживает деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций — например, школьного спортивного клуба;

7) организует для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализует их воспитательный потенциал;

8) организует профориентационную работу со школьниками;

9) развивает предметно-эстетическую среду Школы и реализует ее воспитательные возможности;

10) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

Воспитательная работа 2024 году осуществлялась в соответствии с рабочей программой воспитания по следующим модулям:

* Урочная деятельность
* Внеурочная деятельность
* Классное руководство
* Основные школьные дела
* Внешкольные мероприятия
* Организация предметно-пространственной среды
* Взаимодействие с родителями (законными представителями)
* Самоуправление
* Профилактика и безопасность
* Социальное партнерство
* Профориентация

Воспитательные события в Школе проводятся в соответствии с календарными планами воспитательной работы НОО, ООО и СОО. Они конкретизируют воспитательную работу модулей рабочей программы воспитания по уровням образования. Виды и формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, школьников и их родителей разнообразны.

За 3,5 года реализации программы воспитания родители и ученики выражают удовлетворенность воспитательным процессом в  Школе, что отразилось на результатах анкетирования, проведенного в декабре 2024 года. Вместе с тем, родители высказали пожелания по введению мероприятий в календарный план воспитательной работы Школы, например, проводить осенние и зимние спортивные мероприятия совместно с родителями, туристические поездки. Предложения родителей будут рассмотрены и при наличии возможностей Школы включены в календарный план воспитательной работы Школы на 2025/26 учебный год.

Деятельность педагогического коллектива по гражданско-патриотическому воспитанию осуществляется в соответствии с поставленными целью и задачами на удовлетворительном уровне. Все запланированные мероприятия реализованы в полном объеме.

Модуль «Основные школьные дела» представлен как система воспитательных дел, построенная на основе календарного плана воспитательной работы. В 2024 году спланированы как общешкольные традиционные мероприятия, так и дела внутри классов.

Значимымиобщешкольными мероприятиями стали общешкольные коллективные творческие дела (КТД): «Диктант Победы», праздничные концерты, посвящённые Дню учителя, Дню матери, посвящение в Орлята России, церемония посвящения обучающихся в ряды Всероссийского детско-юношеского военно-патриотического общественного движения «Юнармия», военно - спортивная игра "Зарница", участие во Всероссийской акции «Пишу тебе, солдат!», акция «Вахта Памяти» и др.

Школа проводила систематическую работа с родителями по разъяснению уголовной и административной ответственности за преступления и правонарушения, связанные с незаконным оборотом наркотиков, незаконным потреблением наркотиков и других ПАВ, не выполнением родителями своих обязанностей по воспитанию детей; работу по обеспечению безопасности учащихся в стенах Школы и в различных жизненных ситуациях.

В соответствии с планами воспитательной работы для учеников и родителей были организованы:

* участие в конкурсе социальных плакатов «Я против ПАВ»;
* участие в антинаркотических акциях;
* классные часы и беседы на антинаркотические темы с использованием ИКТ-технологий;
* книжная выставка «Я выбираю жизнь» в школьной библиотеке;
* лекции с участием сотрудников МВД.

Анализ ключевых общешкольных дел в 2024 году:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество КТД по плану | выполнено | Не выполнено |
| 31 | 31 | 0 |

Анализируя воспитательную деятельность за 2024 год, отмечен стабильный уровень охвата учащихся мероприятиями воспитательной деятельности патриотической направленности – более 95%. В системе обязательных занятий внеурочной деятельности ведутся курсы «Разговоры о важном» (1 – 11 классы).

На  2024/2025 учебный год скорректирована профориентационная работа со школьниками и продолжена деятельность в соответствии с Единой моделью профессиональной ориентации — профориентационный минимум на продвинутом уровне. Для этого утвердили «План профориентационной работы», внесли изменения в рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, планы внеурочной деятельности, заключили договоры с учебными заведениями СПО и ВО. Форматы профориентационной работы: урочная, внеурочная деятельность, воспитательная работа, дополнительное образование, взаимодействие с родителями, дистанционные занятия обучающихся с преподавателями СПО и ВО, экскурсии в учебные заведения, на предприятия.

Профориентационная работа в Школе строится по следующей схеме:

* 1–5-е классы: знакомство школьников с миром профессий и формирование у них понимания важности правильного выбора профессии на занятиях внеурочной деятельности, классных часах, воспитательных мероприятиях;
* 6–9-е классы: формирование осознанного выбора и построение дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений; ведение курсов внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты»;
* 10–11-е классы: развитие готовности и способности к саморазвитию и профессиональному самоопределению; обучение учащихся 10 класса по учебному плану информационно-технологического профиля, 11 класса - по учебному плану социально-экономического профиля; ведение курсов внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты».

Для реализации профориентационного минимума привлечены партнёры, с которыми заключены договоры на предмет обучения и воспитания детей и подростков в рамках реализации областного проекта «Профессиональная траектория» Стратегии развития образования в Курской области на период до 2030 года, формирования предпрофессиональных умений, обеспечения осознанного выбора профессии и формирования траектории дальнейшего обучения.

На основании заключённых договоров наша образовательная организация на предмет предпрофессионального образования в рамках реализации областного проекта «Профессиональная траектория» ведёт сотрудничество с областным бюджетным профессиональным образовательным учреждением (ОБПОУ) «Колледж информационных технологий» и Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования (ФГОУВО) «Юго-Западный государственный университет». Направления, по которым проходят предпрофессиональную подготовку наши обучающиеся: IT-класс и Веб-дизайн. Таким образом, в школе организованы 4 класса IТ-направления: 8, 10, 11 кл. - IТ-классы, 9 кл. – веб-дизайн.

8 и 9 классы с декабря 2024г. – по май 2025г. дистанционно обучаются по дополнительной общеразвивающей программе «Специалист в области информационных технологий». На занятиях ребята приобретают такие профессиональные компетенции:

- разработка и отладка программного кода,

- обслуживание информационно-коммуникационной системы,

- техническая поддержка процессов создания (модификации) и сопровождения информационных ресурсов,

- выполнение подготовительных работ по консультированию граждан в области применения информационно-коммуникационных технологий.

Цель профессионального самоопределения по этим направлениям: приобретение знаний и умений в области управления информационными ресурсами с учётом требований профессиональных стандартов:

«Программист»;

«Системный администратор информационно-коммуникационных систем»;

«Разработчик Web и мультимедийных приложений»;

«Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор)».

Для 10 и 11 классов предлагается программа «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин», целью реализации программы является подготовка квалифицированных рабочих кадров для профессиональной деятельности в области обработке цифровой информации с помощью персонального компьютера.

Планируемые результаты обучения: программа направлена формирование у слушателей знаний и умений, необходимых для выполнения следующих видов профессиональной деятельности:

- ввод и обработку информации;

- передача информации в локальных сетях или через Интернет;

- подготовка к работе электронно-вычислительной техники и устройств.

Объекты профессиональной деятельности выпускников: аппаратное и  
программное обеспечение персональных компьютеров и серверов; периферийное оборудование; источники аудиовизуальной информации. В процессе освоения программы происходит формирование следующих профессиональных компетенций:

- подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение,  
периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и  
мультимедийное оборудование;

- выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный  
компьютер с различных носителей;

- создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайдшоу,  
медиа-файлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио-, визуальных и  
мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и  
мультимедийного оборудования;

- управлять размещением цифровой информации на дисках персонального  
компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной  
компьютерной сети.

В рамках реализации Единой модели профориентации для учащихся организуются экскурсии в учебные заведения.

**Дополнительное образование**

С 1 сентября 2024 года Школа реализует программы дополнительного образования по новому Порядку ([приказ Минпросвещения от 27.07.2022 № 629](https://1obraz.ru/#/document/99/351746582/)).

Дополнительное образование ведется по программам следующей направленности:

* естественнонаучное;
* техническое;
* художественное;
* физкультурно-спортивное;
* туристско-краеведческое;
* социально-гуманитарное.

Дополнительное образование представлено следующими курсами: «Всезнайка», «Физика в эксперимента», «Экомир», «LEGO-мастерская», «Эколята» «Мой выбор – здоровье», «Музейный калейдоскоп», «Мир в краска», «Спортивный круговорот».

Охват обучающихся дополнительным образованием составляет 94%. Выбор направлений осуществлен на основании опроса обучающихся и родителей, который провели в августе/сентябре 2024 года.

**Внеурочная деятельность**

Внеурочная деятельность в рамках реализации ФГОС НОО, ООО, СОО направлена на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы НОО, ООО, СОО и позволяет решить ряд важных задач:

* использовать активные и творческие формы воспитательной работы;
* создавать кружки, секции с учетом интересов и потребностей учащихся;
* демонстрировать достижения учащихся в досуговой деятельности через организацию встреч, выставок, походов;
* воспитывать силу воли, терпение при достижении поставленной цели;
* способствовать качественно деятельности школьных объединений;
* обеспечивать благоприятную адаптацию ребенка в школе;
* оптимизировать учебную нагрузку учащихся;
* улучшать условия для развития ребенка;
* учитывать возрастные и индивидуальные особенности учащихся.

В нашей школе разработана и внедрена смешанная модель внеурочной деятельности, которая включает в себя:

- оптимизационную модель внеурочной деятельности**:** восуществлении внеурочной деятельности принимают участие все педагогические работники школы (классные руководители, психолог, учителя - предметники, воспитатели ГПД библиотекарь, социальный педагог). Координирующую роль выполняет классный руководитель, который в соответствии со своими функциями и задачами взаимодействует с педагогическими работниками, а также учебно-вспомогательным персоналом школы; организует в классе воспитательный процесс, оптимальный для развития положительного потенциала личности обучающихся в рамках деятельности общешкольного коллектива; организует систему отношений через разнообразные формы воспитывающей деятельности коллектива класса, в том числе через органы самоуправления; организует социально значимую, творческую деятельность обучающихся.

Данную модель характеризует:

* создание условий для полноценного пребывания ребенка в образовательном учреждении в течение дня;
* содержательное единство учебного, воспитательного, развивающего процессов в рамках воспитательной системы и основной образовательной программы образовательного учреждения;
* создание здоровьесберегающей среды, обеспечивающей соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов и включающую рациональную организацию образовательного процесса, оптимизацию двигательной активности, работу по формированию ценности здоровья и здорового образа жизни;
* создание условий для самовыражения, самореализации и самоорганизации детей;
* опора на интеграцию основных и дополнительных образовательных программ.

При организации внеурочной деятельности используются программы, опубликованные в педагогических периодических изданиях, на сайте <https://edsoo.ru>, разработанные педагогами школы и принятые к реализации методическими объединениями школы.

Содержание внеурочной деятельности складывалось из пожеланий родителей и детей.

Внеурочная деятельность организуется по направлениям согласно ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО.

Списки учащихся сформированы в связи с рекомендациями родителей, классных руководителей, потребностями учащихся, в соответствии с приоритетными направлениями учебно-воспитательной деятельности МКОУ «Глебовская средняя общеобразовательная школа имени Артёма».

Охват учащихся внеурочной деятельностью – 100%.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направление** | **Наименование программы** | | | **Количество часов в неделю** | | |
| **1А класс (4 часа)** | | | | | | |
| ценностное отношение к Родине | «Разговоры о важном» | | | 1 | | |
| занятия по формированию функциональной грамотности | «Финансовая грамотность» | | | 1 | | |
| занятия, направленные на раннюю профориентацию | «В мире профессий» | | | 1 | | |
| спортивно-оздоровительная деятельность | «Основы здорового образа жизни» | | | 1 | | |
| **2А класс (10 часов)** | | | | | | |
| ценностное отношение к Родине | «Разговоры о важном» | | | 1 | | |
| формирование функциональной грамотности | «Финансовая грамотность» | | | 1 | | |
| развитие социальной активности | «Орлята России» | | | 1 | | |
| спортивно-оздоровительная деятельность | «Школа здоровья» | | | 1 | | |
| проектно-исследовательская деятельность | «Я – курянин» | | | 1 | | |
| коммуникативная деятельность | «Библиотечные уроки» | | | 1 | | |
| художественно-эстетическая творческая деятельность | «Маленький мастер» | | | 1 | | |
| «Мир глазами художника» | | | 1 | | |
| «Хоровое пение» | | | 1 | | |
| информационная культура | «Основы логики и алгоритмики» | | | 1 | | |
| **3А класс (7 часов)** | | | | | | |
| ценностное отношение к Родине | «Разговоры о важном» | | | 1 | | |
| развитие социальной активности | «Орлята России» | | | 1 | | |
| спортивно-оздоровительная деятельность | «Азбука здоровья» | | | 1 | | |
| проектно-исследовательская деятельность | «Секреты русского языка» | | | 1 | | |
| «Чудеса под микроскопом» | | | 1 | | |
| художественно-эстетическая творческая деятельность | «Радуга творчества» | | | 1 | | |
| коммуникативная деятельность | «В мире книг» | | | 1 | | |
| **4А класс (10часов)** | | | | | | |
| ценностное отношение к Родине | «Разговоры о важном» | | | 1 | | |
| формирование функциональной грамотности | «Азбука финансовой грамотности» | | | 1 | | |
| развитие социальной активности | «Орлята России» | | | 1 | | |
| спортивно-оздоровительная деятельность | «В стране здоровья» | | | 1 | | |
| проектно-исследовательская деятельность | «Чудеса под микроскопом» | | | 1 | | |
| «Юный биолог» | | | 1 | | |
| коммуникативная деятельность | «Буду настоящим читателем» | | | 1 | | |
| художественно-эстетическая творческая деятельность | «Золотые ручки» | | | 1 | | |
| «Жанровая азбука» | | | 1 | | |
| «Третий звонок» | | | 1 | | |
| **5 класс (10 часов)** | | | | | | |
| ценностное отношение к Родине | | | «Разговоры о важном» | 1 | | |
| по учебным предметам ООП | | | «Физика вокруг нас» | 1 | | |
| «Удивительная математика» | 1 | | |
| «Занимательный русский язык» | 1 | | |
| по формированию функциональной грамотности | | | «Учись быть читателем» | 1 | | |
| «Я – исследователь» | 1 | | |
| по развитию личности, её способностей | | | «Хоровое пение» | 1 | | |
| «Удивительный мир книг» | 1 | | |
| «Мир декоративно-прикладного искусства» | 1 | | |
| по реализации комплекса воспитательных мероприятий | | | «Я, ты, он, она» | 1 | | |
| **6 класс (9 часов)** | | | | | | |
| ценностное отношение к Родине | | | «Разговоры о важном» | | 1 | |
| по учебным предметам ООП | | | «Мир изобразительной деятельности» | | 1 | |
| по формированию функциональной грамотности | | | «Секреты финансовой грамотности» | | 1 | |
| «Земная лаборатория» | | 1 | |
| «Речевой этикет» | | 1 | |
| по развитию личности, её способностей | | | «Россия – мои горизонты» | | 1 | |
| «Сильные, ловкие, смелые» | | 1 | |
| по реализации комплекса воспитательных мероприятий | | | «Я, ты, он, она» | | 1 | |
| по организации деятельности ученических сообществ | | | «Юные инспекторы движения» | | 1 | |
| **7 класс (10 часов)** | | | | | | |
| ценностное отношение к Родине | | | «Разговоры о важном» | | 1 | |
| по учебным предметам ООП | | | «Юные лингвисты» | | 1 | |
| по формированию функциональной грамотности | | | «Азбука финансовой грамотности» | | 1 | |
| «Речевой этикет» | | 1 | |
| «Зелёная лаборатория» | | 1 | |
| по развитию личности, её способностей | | | «Россия – мои горизонты» | | 1 | |
| «Сильные, ловкие, смелые» | | 1 | |
| «Мир архитектуры и дизайна» | | 1 | |
| по реализации комплекса воспитательных мероприятий | | | «Мы – будущее страны» | | 1 | |
| по обеспечению благополучия детей | | | «Дружина юных пожарных» | | 1 | |
| **8 класс (8 часов)** | | | | | | |
| ценностное отношение к Родине | | «Разговоры о важном» | | | | 1 |
| по учебным предметам ООП | | «Физический практикум» | | | | 1 |
| «Практическая химия» | | | | 1 |
| по формированию функциональной грамотности | | «Азбука финансовой грамотности» | | | | 1 |
| «Открытая книга» | | | | 1 |
| по развитию личности, её способностей | | «Россия – мои горизонты» | | | | 1 |
| «Мир твоими глазами» | | | | 1 |
| по организации деятельности ученических сообществ | | «Юный цветовод» | | | | 1 |
| **9 класс (8 часов)** | | | | | | |
| ценностное отношение к Родине | | «Разговоры о важном» | | | | 1 |
| по учебным предметам ООП | | «Практическая математика» | | | | 1 |
| «Секреты орфографии» | | | | 1 |
| по формированию функциональной грамотности | | «Азбука финансовой грамотности» | | | | 1 |
| «Химические основы экологии» | | | | 1 |
| по развитию личности, её способностей | | «Россия – мои горизонты» | | | | 1 |
| «Слагаемые выбора профиля обучения» | | | | 1 |
| по организации деятельности ученических сообществ | | «Юнармия» | | | | 1 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **10 класс (6 часов) – Технологический профиль** | | |
| ценностное отношение к Родине | «Разговоры о важном» | 1 |
| инвариантный компонент | «Россия – мои горизонты» | 1 |
| «Юнармия» | 1 |
| «Третий звонок» | 1 |
| курсы по выбору учеников | «Финансовая грамотность» | 1 |
| «Практическая биология» | 1 |
| **11 класс (8 часов) – Социально-экономический профиль** | | |
| ценностное отношение к Родине | «Разговоры о важном» | 1 |
| инвариантный компонент | «Россия – мои горизонты» | 1 |
| «Третий звонок» | 1 |
| «Семьеведение» | 1 |
| курсы по выбору учеников | «Азбука финансовой грамотности» | 1 |
| «Практическая биология» | 1 |
| «Физика вокруг» | 1 |
| «Практическая физиология» | 1 |

В МКОУ «Глебовская средняя общеобразовательная школа имени Артёма» в 2024-2025 году обучаются учащиеся с ЗПР в 6 и 8 классах (инклюзия). По их выбору и выбору родителей обучающиеся посещают по 3 часа внеурочной деятельности в неделю.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Направление** | **Наименование программы** | **Количество часов в неделю** |
| **6 класс (3 часа)** | | |
| ценностное отношение к Родине | «Разговоры о важном» | 1 |
| по развитию личности, её способностей | «Россия – мои горизонты» | 1 |
| по реализации комплекса воспитательных мероприятий | «Я, ты, он, она» | 1 |
| **8 класс (3 часа)** | | |
| ценностное отношение к Родине | «Разговоры о важном» | 1 |
| по формированию функциональной грамотности | «Азбука финансовой грамотности» | 1 |
| по развитию личности, её способностей | «Россия – мои горизонты» | 1 |

Для обучающихся с умственной отсталостью (вариант 1) в 1Б, 2Б, 3Б классах НОО и в 5классе ООО (инклюзия). По выбору обучающихся и их родителей дети посещают в неделю по 3 часа внеурочной деятельности во 2Б классе и по 4 часа в 1Б, 3Б, 5 классах.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Направление** | **Наименование программы** | **Количество часов в неделю** |
| **1Б класс (4 часа)** | | |
| ценностное отношение к Родине | «Разговоры о важном» | 1 |
| по формированию функциональной грамотности | «Литературная гостиная» | 1 |
| по реализации интеллектуальных и социокультурных потребностей | «Мастерская общения» | 1 |
| по удовлетворению социальных интересов и потребностей | «Азбука здоровья» | 1 |
| **2Б класс (3часа)** | | |
| ценностное отношение к Родине | ценностное отношение к Родине | 1 |
| по удовлетворению профориентационных интересов | «Умелые ручки» | 1 |
| по удовлетворению социальных интересов и потребностей | «Азбука здоровья» | 1 |
| **3Б класс (4 часа)** | | |
| ценностное отношение к Родине | «Разговоры о важном» | 1 |
| по формированию функциональной грамотности | «Литературная гостиная» | 1 |
| по реализации интеллектуальных и социокультурных потребностей | «Мастерская общения» | 1 |
| по удовлетворению социальных интересов и потребностей | «Азбука здоровья» | 1 |
| **5 класс (4 часа)** | | |
| ценностное отношение к Родине | «Разговоры о важном» | 1 |
| по формированию функциональной грамотности | «Азбука финансовой грамотности» | 1 |
| по реализации интеллектуальных и социокультурных потребностей | «Формула успеха» | 1 |
| по удовлетворению социальных интересов и потребностей | «Будь здоров» | 1 |

Обучающиеся с умственной отсталостью (вариант 2) в 4Б классе НОО и в 7 и 9 классах ООО (обучение на дому). По согласованию с родителями учащийся 4Б класса посещает по 3 часа внеурочной деятельности, учащиеся 7 и 9 классов по 2 часа внеурочной деятельности в неделю.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Направление** | **Наименование программы** | **Количество часов в неделю** |
| **4Б класс (3 часа)** | | |
| ценностное отношение к Родине | «Разговоры о важном» | 1 |
| художественно-эстетическая творческая деятельность | «Умелые ручки» | 1 |
| спортивно-оздоровительная деятельность | «Азбука здоровья» | 1 |
| **7 класс (2часа)** | | |
| коммуникативная деятельность | «Азбука подвижных игр» | 1 |
| спортивно-оздоровительная деятельность | «Здоровей-ка» | 1 |
| **9 класс (2часа)** | | |
| коммуникативная деятельность | «Разговоры о важном» | 1 |
| проектная деятельность | «Люби и знай свой край» | 1 |

**II. Оценка системы управления организацией**

Управление Школой осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в Школе

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование органа** | **Функции** |
| Директор | Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой |
| Совет Школы | Определяет основные направления развития образовательной организации. Повышает эффективность финансово-экономической деятельности школы, стимулирование труда её работников.  Содействует созданию оптимальных условий и форм образовательной деятельности. Контролирует соблюдение надлежащих условий обучения, воспитания и труда в школе, сохранения и укрепления здоровья обучающихся, целевого и рационального расходования финансовых средств. Участвует в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательной деятельности. |
| Педагогический совет | Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы:   * развития образовательных услуг; * регламентации образовательных отношений; * разработки образовательных программ; * выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; * материально-технического обеспечения образовательного процесса; * аттестации, повышения квалификации педагогических работников; * координации деятельности методических объединений |
| Общее собрание работников | Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:   * участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; * принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; * разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; * вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы |
| Родительский комитет | Содействует объединению усилий семьи и координирует работу классных родительских комитетов; взаимодействует с педагогическим коллективом школы в деле обучения и воспитания детей. |

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано четыре школьных методических объединения (ШМО):

1. учителей начальной школы;
2. учителей предметов гуманитарного цикла;
3. учителей предметов естественно-научного цикла;
4. классных руководителей.

**III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся**

Статистика показателей за 2021–2024 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Параметры статистики | 2021–2022 учебный год | 2022–2023 учебный год | 2023–2024 учебный год | На конец 2024 года |
| **1** | Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе: | 91 | 83 | 96 | 94 |
| — начальная школа | 44 | 39 | 43 | 36 |
| — основная школа | 35 | 38 | 43 | 45 |
| — средняя школа | 12 | 6 | 10 | 13 |
| **2** | Количество учеников, оставленных на повторное обучение: |  |  |  |  |
| — начальная школа | — | — | — | — |
| — основная школа | — |  | — |  |
| — средняя школа | — | — | — | — |
| **3** | Не получили аттестата: |  |  | — |  |
| — об основном общем образовании | — | — | — | — |
| — среднем общем образовании | — | — | — | — |
| **4** | Окончили школу с аттестатом с отличием: |  |  |  |  |
| — в основной школе | 1 | — | — | — |
| — средней школе | 2 | — | — | — |

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом количество обучающихся Школы в большей степени остаётся стабильным.

**Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний**

Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «Успеваемость» в 2024 году

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Классы | Всего обуч-ся | Из них успевают | | Окончили год | | Окончили год | | Не успевают | | | | Переведены условно | |
| Всего | | Из них н/а | |  | |
| Кол-во | % | С отметками «4» и «5» | % | С отметками «5» | % | Кол-во | % | Кол-во | % | Кол-во | % |
| 2а | 6 | 6 | 100 | 4 | 67 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3а | 10 | 10 | 100 | 6 | 60 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4а | 7 | 7 | 100 | 3 | 33 | 1 | 14 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2б (ОВЗ) | 2 | 2 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | АООП НОО для детей с ОВЗ вариант 2 | |
| 3б (ОВЗ) | 1 | 1 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | АООП НОО для детей с ОВЗ вариант 1 | |
| 4б  (ОВЗ) | 1 | 1 | 100 |  | 0 |  |  |  |  |  |  | АООП НОО для детей с ОВЗ вариант 2 | |
| **Итого** | **27** | **27** | **100** | **13** | **45** | **1** | **3** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году с результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», стабилен, процент учащихся, окончивших на «5» уменьшился в 3 раза. У обучающийся 2б, 3б, 4б классов, обучающихся по АООП НОО для детей с ОВЗ вариант 1 и вариант 2, результаты стабильны.

Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «Успеваемость» в 2024 году

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Классы | Всего обуч-ся | Из них успевают | | Окончили год | | Окончили год | | Не успевают | | | | Переведены условно | |
| Всего | | Из них н/а | |  | |
| Кол-во | % | С отметками «4» и «5» | % | С отметками «5» | % | Кол- во | % | Кол- во | % | Кол-во | % |
| 5 | 12 | 12 | 100 | 6 | 50 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6 | 9 | 9 | 100 | 4 | 44 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7 | 6 | 6 | 100 | 3 | 50 | 2 | 33 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8 | 5 | 5 | 100 | 3 | 60 | 1 | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 9 | 8 | 8 | 100 | 3 | 38 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Итого** | **40** | **40** | **100** | **14** | **35** | **3** | **7,5** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году с результатами освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5» стабилен, а процент учащихся, окончивших на «5», уменьшился в два раза.

Результаты освоения программ среднего общего образования обучающимися 10, 11 классов по показателю «Успеваемость» в 2024 году

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Классы | Всего обуч-ся | Из них успевают | | Окончили полугодие | | Окончили год | | Не успевают | | | | Переведены условно | | Сменили форму обучения | |
| Всего | | Из них н/а | |  | |
| Кол-во | % | С отметками «4» и «5» | % | С отметками «5» | % | Кол-во | % | Кол-во | % | Кол-во | % | % | Кол- во |
| 10 | 8 | 8 | 100 | 4 | 50 | 2 | 25 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 11 | 2 | 2 | 100 | 1 | 50 | 1 | 50 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Итого** | **10** | **10** | **100** | **5** | **50** | **3** | **30** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

Результаты освоения учащимися программ среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 учебном году стабильна в сравнении с 2023 годом, а количество, завершивших год на «5» (отлично) увеличилось в три раза.

Результаты успеваемости за 1-е полугодие 2024-2025 учебного года декабрь)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Параметры*** | ***I четверть*** | ***II четверть*** | ***Сравнительный анализ*** |
| Количество учащихся в школе | 92+2 | 92+2 | стабильно |
| Количество аттестовавшихся | 76+2 | 89+2 | увеличилось, т.к. добавились 10 и 11 кл. |
| Уровень обученности | 97% | 98,8 %, | увеличился, т.к. в 1-ой четверти с «2» было 2-е учащихся, а во 2-ой четверти – 1 учащийся |
| Качество знаний | 51% | 49% | увеличилось на 2% |
| Количество, окончивших на «5» | 5 | 6 | увеличилось (добавились 2 уч-ся 11 кл., 1 учащийся 7 класса выбыл) |
| Количество, окончивших на «5» и «4» | 34 | 45 | увеличилось (добавились 6 учащихся 10 и 11 кл. и ещё 5 учащихся повысили успеваемость) |
| Количество, окончивших с одной «4» | 6 | 2 | снизилось |
| Количество, окончивших с одной «3» | 6 | 9 | увеличилось (снизили успеваемость):  2А класс – аглийский язык – Глебов Е., Матанцева К.  4А класс – математика (Глебова К.), ОДНКНР (Хандамирян Н.)  9А класс – ОБЗР – Глебов К.Е.  10А класс – ОБЗР – Овсянников М.  11А класс – русский язык – Рагозин А. |
| Количество, окончивших с «2» | 2 | 1 | 6А класс: Никитин А. имеет «2» по русскому языку и математике;  6А класс: Лищук А., Быков В. улучшили успеваемость по географии |

Уровень обученности во 2-ой четверти увеличился; однако, в 1-ой четверти двое обучающихся имели «2» по одному предмету, а во 2-ой четверти один обучающийся – по двум предметам.

Результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников за курс основного общего образования (2023 – 2024 учебный год)

На основании приказа Министерства образования и науки Курской области от 25.04.2024 г № 1-526 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Курской области в 2023-2024 учебном году» государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования в 2023-2024 учебном году проводилась в форме промежуточной аттестации, результаты которой признаются результатами ГИА –IX.

Результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников за курс среднего общего образования (2023 – 2024 учебный год)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Предмет** | **Сдавали всего человек** | **Средний первичный балл** | **Балл** |
| Математика (базовая) | 1 | 18 | 5 |
| Математика (профильная) | 1 | 10 | 58 |
| Русский язык | 2 | 38 | 71 |
| Обществознание | 2 | 25 | 48 |
| История | 1 | 22 | 58 |
| География | 1 | 12 | 41 |

**IV. Оценка организации учебного процесса**

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1 – 11-х классов. Занятия проводятся в одну смену для обучающихся всех классов.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Критерии | Начальное общее образование | Основное общее образование | | Среднее общее образование |
| Продолжительность учебного года | 1. недели—1 класс, 2. недели – 2-4 классы | 34 недели – 5-9 классы | | 34 недели – 10-11 классы |
| Продолжительность учебной недели | 5 дней | 5 дней | | 5 дней |
| Продолжительность перерывов | После 1-го урока – 20 минут (завтрак), после 4-го урока – 30 минут (обед), после 2-го, 3-го, 4-го уроков – по 10 минут | После 1-го урока – 20 минут (завтрак), после 4-го урока – 30 минут (обед), после 2-го, 3-го, 4-го уроков, 5-го, 6-го, 7-го – по 10 минут | | После 1-го урока – 20 минут (завтрак), после 4-го урока – 30 минут (обед), после 2-го, 3-го, 4-го уроков, 5-го, 6-го, 7-го – по 10 минут |
| Продолжительность уроков | 1 класс-35 мин в 1-ой  и 2-ой четвертях, 40 мин – в 3-ей и 4-ой четвертях;  во 2-4 классах - по 40 минут | 40 минут | 40 минут | |
| Периодичность проведения  промежуточной аттестации обучающихся | 2- 4 классы – по  четвертям;  годовая отметка | По четвертям;  годовая отметка | По четвертям;  годовая отметка | |
| Сменность: | одна | одна | одна | |
| количество классов,  занимающихся в первую смену | 8 (1а, 1б, 2а, 2б, 3а, 3б, 4а, 4б) | 5 (5а/5б, 6а/6б, 7,  8а/8б, 9) | 2 (10, 11) | |

С 01.09.2022года Школа организовала изучение государственных символов России. В Школе еженедельно проводится ключевое общешкольное дело – церемония поднятия Государственного флага России и исполнение Государственного гимна России в соответствии с рекомендациями Минпросвещения России, изложенными в письме от 15.04.2022 № СК-295/06 и Стандартом от 06.06.2022.

C 2017 года Школа использует систему «Электронный журнал» (ссылка <https://edu.kurskobr.ru/journal-app>). Использование в деятельности всех учителей-предметников электронного классного журнала завершает построение единого информационного пространства школы, в котором были бы объединены учителя, администрация, ученики и их родители. С сентября 2023 года произошёл полный переход на систему «Электронный журнал» (<https://edu.kurskobr.ru/>) как основной форме учета успеваемости учащихся. Доступность к журналу имеется в любое время в любом месте, где есть интернет:

* Удобный автоматизированный контроль за успеваемостью.
* Контроль над количеством и полнотой выставляемых оценок.
* Представление расчетных показателей (средней оценки, % успевающих, СОУ и т.д.).
* Составление любых отчетов полностью автоматизировано (в т.ч. посещаемость и причины пропусков).
* Инструменты для прямой связи между учителями и родителями школьников.
* Домашнее задание и замечания попадают напрямую в электронный дневник ученика.
* Возможность снабжать д/з дополнительными электронными материалами (файлами).
* Централизованный способ оповещения – о мероприятиях, изменении расписания, заменах и т.д.
* Возможность проводить опросы и тестирования, в том числе удаленно (через интернет).
* Помогает школе соответствовать требованиям по модернизации ИКТ.

У 86,4% обучающихся есть связанный учебный профиль Сферум. Не связали профиль со Сферумом 13,5%.

С января 2023 года Школа применяет федеральную государственную информационную систему «Моя школа» (далее — ФГИС «Моя школа») при организации учебного процесса при реализации ООП НОО, ООО и СОО. В рамках работы в ФГИС «Моя школа» педагогические работники Школы:

* используют сервисы электронных журналов и дневников — с доступом для учителей, родителей и учеников;
* пользуются библиотекой цифрового образовательного контента, в том числе презентациями, текстовыми документами, таблицами для образовательного процесса и совместной работы пользователей системы;
* организуют персональную и групповую онлайн-коммуникацию пользователей, включая чаты и видеоконференции, в т. ч. посредством иных информационных систем;
* разрабатывают КИМ, ключи правильных ответов, критерии проверки диагностических работ, проводят такие работы и экспертизу развернутых ответов;
* транслируют в классах цифровые образовательные решения с использованием средств отображения информации и мониторят их применение.

Педагоги отмечают, что им стало проще планировать уроки и контролировать усвоение учебного материала учащимися, благодаря сервисам ФГИС «Моя школа».

В 2024/2025 учебном году Школа усилила контроль за назначением и выполнением домашней работы учениками с целью профилактики их повышенной утомляемости. С октября 2023 года Школа применяет Методические рекомендации по организации домашней учебной работы обучающихся общеобразовательных организаций, разработанные ИСРО по поручению Минпросвещения России. Домашние задания в Школе направлены на всестороннее развитие учащихся, учитывают их интересы, предусматривают выполнение письменных и устных, практических, творческих, проектных, исследовательских работ, в том числе выполняемых в цифровой образовательной среде. В 1-х классах домашние задания выдаются в объеме затрат на их выполнение не более одного часа. Домашние задания вводятся постепенно с подробным объяснением ученикам хода их выполнения и организации процесса.

**V. Оценка востребованности выпускников**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год выпуска | Основная школа | | | | Средняя школа | | | | |
| Всего | Перешли в 10-й класс Школы | Перешли в 10-й класс другой ОО | Поступили в профессиональную ОО | Всего | Поступили в ВУЗ | Поступили в профессиональную ОО | Устроились на работу | Пошли на срочную службу по призыву |
| 2021 | 5 | 2 | 0 | 1 | - | - | - | - | - |
| 2022 | 4 | 1 | 0 | 3 | 9 | 4 | 5 | 0 | 0 |
| 2023 | 7 | 6 | 0 | 1 | 3 | 2 | 1 | 0 | 0 |
| 2024 | 8 | 4 | 0 | 4 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 |

В 2024 году по сравнению с 2023 годом уменьшилось число выпускников 9-го класса, которые продолжили обучение в нашей Школе. Это связано с тем, что в Школе введено профильное обучение (для 10 класса - информационно-технологического профиль). Выпускники 9 класса в своём профессиональном самоопределении выбрали другие направления. Кроме прочего, заключён договор ФГБОУ ВО Юго-Западный государственный университет на предмет реализации предпрофессионального образования обучающихся инженерных и IT-классов (далее – предпрофессиональных) классов Школы, формирования предпрофессиональных умений, обеспечения осознанного выбора профессии и формирования траектории дальнейшего обучения в Университете, Стороны заключили договор о некоммерческом сотрудничестве в реализации образовательной деятельности и формировании современной высокотехнологичной образовательной среды в проекте «Профессиональная траектория», реализуемого в рамках Стратегии развития образования Курской области на период до 2030 года

Количество выпускников, поступивших в ВУЗ, по сравнению с 2023 годом уменьшилось, так как уменьшилось их количество по сравнению с общим количеством выпускников 11-го класса в сравнении с 2023 годом.

**VI. Оценка качества кадрового обеспечения**

На период самообследования в Школе работают 26 педагогов, из них 3-е – внешние совместители. Педагоги, имеющие высшую квалификационную категорию – 5, первую квалификационную категорию – 13, имеющие соответствие занимаемой должности – 2, без категории – 6. Уровень квалификации учителей соответствует квалификационным характеристикам по соответствующей должности.

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой — обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

* на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
* создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
* повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

* образовательная деятельность в Школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
* в Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
* целенаправленно работает система наставничества «учитель – учитель»;
* кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

Два педагога получают высшее педагогическое образование на основе имеющегося среднего профессионального педагогического образования; один обучается в магистратуре.

В Школе фактически отсутствуют педагогические работники, обеспечивающие психологическое и логопедическое сопровождение учащихся: педагог-психолог и учитель-логопед.

Образовательная организация укомплектована вспомогательным персоналом, обеспечивающим создание и сохранение условий материально-технических и информационно-методических условий реализации основной образовательной программы.

**VII. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения**

Общая характеристика:

* объем библиотечного фонда — 2082 единиц;
* книгообеспеченность — 100 процентов;
* обращаемость — 1619 единиц в год;
* объем учебного фонда — 1280 единиц;
* художественная – 802 единиц.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного, местного бюджетов.

В 2024/2025 учебном году Школа продолжила обучать по учебникам, входящим в ФПУ, который утвержден приказом Минпросвещения от 21.09.2022 № 858 с изменениями № 347 от 21.05.2024г.. Однако в федеральном перечне нет учебников по некоторым предметам, соответствующих ФОП

В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы — диски к некоторым учебникам по ФГОС второго поколения.

Средний уровень посещаемости библиотеки — 15-20  человек в день.

На официальном сайте Школы есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки Школы.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Однако требуется дополнительное финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной и справочной литературыэ

Помимо официального сайта Школа регулярно ведет официальную страницу в социальной сети ВКонтакте (госпаблик) — с февраля 2018 года. Работа госпаблика регламентируется Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ, постановлением Правительства от 31.12.2022 № 2560, рекомендациями Минцифры и локальными актами Школы. Ссылка на официальную страницу: <https://vk.com/club162395450?from=groups> . В госпаблике всегда присутствует информация:

* наименование Школы;
* почтовый адрес, адрес электронной почты и номера телефонов справочных служб Школы;
* информация об официальном сайте Школы;
* иная информацию о Школе и ее деятельности.

Визуальное оформление госпаблика Школы включает:

* аватар — основное изображение страницы, выполняющее функции визуальной идентификации;
* обложку — широкоформатное изображение, размещаемое над основной информацией официальной страницы;
* описание страницы, которое содержит основную информацию о Школе;
* меню страницы со ссылками, описаниями и графическими изображениями для удобства навигации пользователей.

Ответственный за госпаблик каждое полугодие проводит опросы пользователей социальной сети по темам удовлетворенности контентом госпаблика и работой Школы. Анализ опросов показал, что к концу 2024 года удовлетворенность родителей работой Школы увеличилась на 13 %, обучающихся — на 21%.

**VIII. Оценка материально-технической базы**

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В 2022 году в Школе был проведен капитальный ремонт, заменена учебная мебель (парты, стулья, шкафы). В Школе оборудованы 16 учебных кабинетов, 13 из них оснащены современной мультимедийной техникой, в том числе. Кроме учебных кабинетов в Школе имеются:

- спортивные залы – 2;

- мастерская;

- кабинет педагога-психолога;

- кабинет учителя-логопеда;

- библиотека;

- центр детских инициатив;

- актовый зал, совмещённый со столовой;

- пищеблок.

Два учебных кабинета оборудованы и используются с целью организации деятельности центра «Точка роста» естественно-научной и технологической направленностей.

**IX. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

В Школе утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования от 31.08.2022. По итогам оценки качества образования в 2024 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов хорошая.

По результатам анкетирования 2024 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены общим качеством образования в Школе, — 76%, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, 85%. Высказаны пожелания о введении профильного обучения с  информационно-технологическим направлением. По итогам проведения заседания педсовета 30.08.2024г. принято решение ввести профильное обучение в Школе по предложенному направлению.

**Результаты анализа показателей деятельности организации**

Данные приведены по состоянию на 27 декабря 2024 года.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатели** | **Единица измерения** | **Количество** |
| **Образовательная деятельность** | | |
| Общая численность учащихся | человек | 94 |
| Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | человек | 36 |
| Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | человек | 45 |
| Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | человек | 13 |
| Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 50 (49,5%) |
| Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку | балл | - |
| Средний балл ГИА выпускников 9 класса по математике | балл | - |
| Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по русскому языку | балл | 4 |
| Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по математике | балл | 4 |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | - |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | - |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11 класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11 класса | человек (процент) | 1 (3%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11 класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11 класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 65 (5%) |
| Численность (удельный вес) учащихся — победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе: | человек (процент) |  |
| — регионального уровня | 4 (4,2%) |
| — федерального уровня | 0 (0%) |
| — международного уровня | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся | человек (процент) | 13 (13,8%) |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся | человек (процент) | 13 (13,8%) |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) |
| Общая численность педработников, в том числе количество педработников: | человек |  |
| — с высшим образованием | 22 |
| — высшим педагогическим образованием | 20 |
| — средним профессиональным образованием | 4 |
| — средним профессиональным педагогическим образованием | 3 |
| Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе: | человек (процент) |  |
| — с высшей | 5 (19,2%) |
| — первой | 13 (50%) |
| Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем: | человек (процент) |  |
| — до 5 лет | 5 (20%) |
| — больше 30 лет | 12 (48%) |
| Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте: | человек (процент) |  |
| — до 30 лет | 6 (23%) |
| — от 55 лет | 9 (34,6%) |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников | человек (процент) | 26 (100%) |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников | человек (процент) | 26 (100%) |
| **Инфраструктура** | | |
| Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | единиц | 0,3 |
| Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося | единиц | 22 |
| Наличие в Школе системы электронного документооборота | да/нет | нет |
| Наличие в Школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней: | да/нет | да |
| — рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке | да |
| — медиатеки | да |
| — средств сканирования и распознавания текста | нет |
| — выхода в интернет с библиотечных компьютеров | да |
| — системы контроля распечатки материалов | нет |
| Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 94 (100%) |
| Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося | кв. м | 25,5 |

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования и ФОП НОО, ООО и СОО.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют достаточную квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.